

Zarządzenie nr 4/2018
Dyrektora Pelplińskiego Centrum Sportu w Pelplinie
z dnia 12 stycznia 2018 roku
w sprawie dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przy
obsłudze monitora ekranowego

Na podstawie § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) zarządza się co następuje:

§1

Uprawnieni do korzystania ze zwrotu kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok, są pracownicy Pelplińskiego Centrum Sportu, którzy:

- 1) Są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę i użytkują monitor ekranowy, przez co najmniej połowę normatywnego czasu pracy – minimum 4 godziny,
- 2) Posiadają potwierdzenie wymiaru czasu pracy przy monitorze ekranowym, przez bezpośredniego przełożonego,
- 3) Posiadają zaświadczenie lekarskie wydane w czasie badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznych badań wstępnych lub okresowych, stwierdzających konieczność używania w pracy z monitorem okularów korygujących wzrok.

§2

Zwrot kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok może być udzielany nie częściej, niż jeden raz w okresie dwóch lat kalendarzowych oraz po otrzymaniu zaświadczenia z profilaktycznych badań wstępnych lub okresowych, stwierdzających konieczność ich użytkowania.

§3

1. Lista pracowników mogących ubiegać się o zwrot poniesionych kosztów na zakup okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Zmiana wykazu osób uprawnionych nie powoduje zmiany treści Zarządzenia.

§4

1. Wysokość refundacji wydatku poniesionego przez pracownika na zakup okularów korygujących wzrok ustala się na kwotę :

- 1) 300 zł (słownie: trzysta złotych) za pierwsze okulary,
- 2) 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każde kolejne.

2. W przypadku , gdy wydatek dokonany na zakup okularów przekracza przysługującą kwotę różnicę ponosi pracownik ze środków własnych.

§5

1. Uprawniony pracownik ubiegający się o refundację wydatku poniesionego na zakup okularów, składa pisemny wniosek wg wzoru – Załącznik Nr 2, załączając:

- 1) Zaświadczenie lekarskie stwierdzające konieczność używania przy pracy z monitorem ekranowych okularów korygujących,
- 2) Fakturę wystawioną na nazwisko pracownika.

2. Pracownik przedkłada stosowne dokumenty pracownikowi ds. kadr. W celu dokonania rozliczenia i zrealizowania refundacji.

§6

W przypadku zgubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu w bieżącym terminie ich użyteczności.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

Pelplińskiego Centrum Sportu w Pelplinie

/-/ Jarosław Kowalczyk

Lista Pracowników uprawnionych do refundacji
kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

L.P.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Podpis Pracownika	Podpis Przełożonego
1				
2				
3				
4				
5				

Pelplin dnia,.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres)

WNIOSEK

Zwracam się z wnioskiem o refundację kosztów zakupu okularów korekcyjnych do pracy z monitorem ekranowym. Okulary zakupiono w oparciu o zaświadczenie lekarskie z dnia stwierdzające konieczność ich stosowania do pracy przy komputerze.

.....

Podpis pracownika

.....

Podpis pracownika ds. kadr

Zatwierdził:

.....